

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. กิจกรรมการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติ งานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน - เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อ ภายในหน่วยงานทุกชนิด	- งานวิเคราะห์ นโยบายและ แผน - สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	- มีการดำเนินการเผยแพร่คู่มือการ ปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ พร้อมทั้งได้มีการเผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	บุคลากรภายในหน่วยงานมีความรู้ความ เข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึง ระยะเวลาในการดำเนินการตามที่ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาการให้ บริการได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
๒. กิจกรรม การให้บริการและ ระบบE-Service	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้ บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ โดยทั่วถึงผ่านช่องทางต่าง ๆ	- สำนักปลัด	๑-๓๑ ต.ค. ๖๖	ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ให้บุคคล ภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง ผ่านช่องทางต่าง ๆ	ประชาชนรับรู้ว่าหน่วยงานมีการจัดทำ ระบบ E-Service เพื่อให้ประชาชน สามารถเข้าใจบริการได้ โดยไม่จำเป็นต้อง เดินทางมายังสำนักงาน
๓. ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	- มอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำ- สัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทางเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ต่างๆ	- สำนักปลัด	๑-๓๑ ต.ค. ๖๖ ๓๐ ก.ย ๖๗	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยยาง	ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ได้สะดวกยิ่งขึ้น

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔. กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	- จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติ งานโดยระบุแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ - ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานมี การขออนุญาตในการยืมทรัพย์สิน อย่างถูกต้อง	- สำนักปลัด - งานพัสดุ - กองคลัง - กองช่าง - หน่วยตรวจ สอบภายใน	๑ พ.ค. ๖๗ - ๓๐ มิ.ย. ๖๗	ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ ในการขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ	บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยยาง มีการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการเป็นไปตามขั้นตอนและ แนวทางปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ
๕. กระบวนการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้งบ ประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีผ่านทางช่องทางการ ติดต่อของสำนักงานและปรับปรุง ข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชน ได้ทราบ	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีผ่านทางช่องทางการ ติดต่อของสำนักงานและปรับปรุง ข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชน ได้ทราบ ทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานทราบ	ประชาชนหรือผู้มีติดต่อขอรับบริการ สามารถที่จะตรวจสอบการใช้งบประมาณ ของหน่วยงานในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้าง ได้สะดวก และทำให้เกิดความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>๖. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล</p>	<p>- จัดทำและดำเนินการตาม นโยบาย หรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการทบทวน ภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผน พัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์ การส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม</p>	<p>- งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด</p>	<p>๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗</p>	<p>มีการจัดทำแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลและได้มี การประกาศลงเว็บไซต์หลัก ขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยยาง</p>	<p>หน่วยงานมีขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน ในการบริหารงานบุคคล เพื่อให้หน่วยงาน สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพตอบสนองต่อความต้องการ ของประชาชนในพื้นที่</p>
<p>๗. กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน</p>	<p>- ทำการวิเคราะห์และประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ</p>	<p>- สำนักปลัด</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗</p>	<p>มีการดำเนินการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำแผนแผนการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>หน่วยงานมีแผนและแนวทางในการ ป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ในส่วน ของการรับสินบน ทำให้ลดปัญหาการ ทุจริต</p>

๑. มีการดำเนินการเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ พร้อมทั้งได้มีการเผยแพร่ลงในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

The image shows a composite of three browser screenshots. The top-left screenshot displays the 'คู่มือการปฏิบัติงาน' (Work Manual) page on the huaiyang.go.th website, featuring a table of manual categories. The top-right screenshot shows a PDF document titled 'คู่มือการปฏิบัติงาน ด้านพัสดุ' (Work Manual on Procurement). The bottom-left screenshot shows the 'คู่มือการให้บริการ' (Service Manual) page, which includes a table of online service categories. The bottom-right screenshot shows a page titled 'คู่มือการใช้งานบริการออนไลน์ (E-Service) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง' (E-Service User Manual of Huaiyang Subdistrict Administration), with a red arrow pointing to the 'E-Service' icon in a mobile app interface.

ลำดับ	หัวข้อ
1	คู่มือการปฏิบัติงานของชุมชนหรือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2	คู่มือการปฏิบัติงานส่วนนิติคดี
3	คู่มือการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ
4	คู่มือปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
5	คู่มือการปฏิบัติงานการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชีและการพัสดุ อปท.
6	คู่มือการปฏิบัติงานของนักบริหารบุคคล
7	คู่มือการปฏิบัติงานของนักบริหารงานทะเบียน

ลำดับ	หัวข้อ
1	คู่มือการใช้งานบริการออนไลน์ (E-Service) ของการบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
2	คู่มือสำหรับประชาชน (การรับชำระภาษีเงิน)
3	คู่มือสำหรับประชาชน (คู่มือการรับชำระค่าของมูลฝอย)
4	คู่มือสำหรับประชาชน (การลงทะเบียนเช่าที่ดิน)
5	คู่มือการใช้ระบบบริหารราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

คู่มือการใช้งานบริการออนไลน์ (E-Service)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

1. เข้าหน้าเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
<https://www.huaiyang.go.th/index.php>
2. เลือกเมนูด้านล่าง สังกัดเมนูซ้ายมือจะมีเมนู E-Service อดต.ห้วยยาง

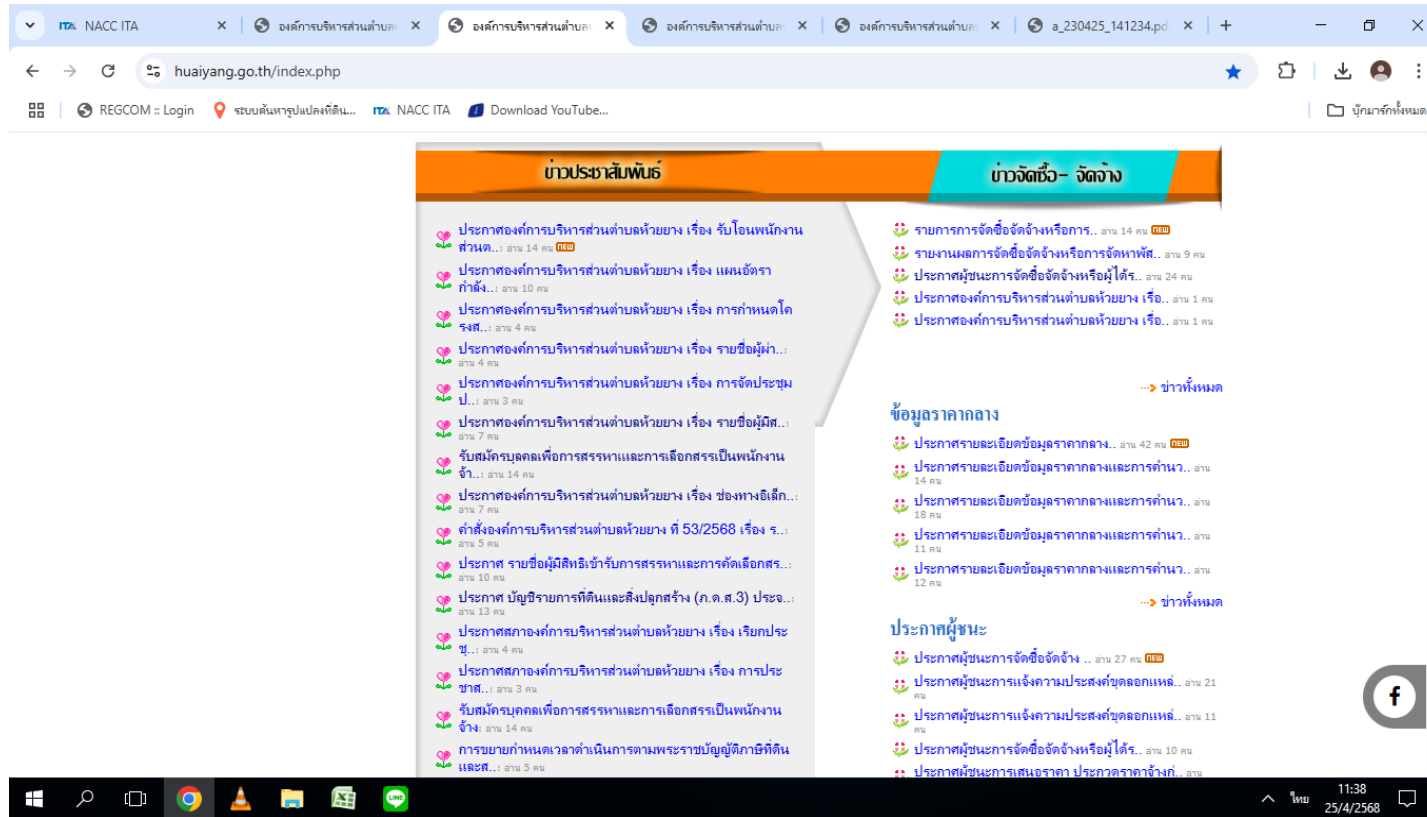
๒. มีการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ

The screenshot shows a web browser window with the URL huaiyang.go.th/e.php. The page features a header with the organization's name in Thai and English: "องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์" and "Huaiyang Subdistrict Administration organization : Prachuapkirikhan : Thailand". A prominent "E-Service" button is visible, with a red box and arrow pointing to it, labeled "คู่มือการใช้งาน E-service". Below this, a list of services is provided:

- แบบสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
- แบบฟอร์มแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
- ช่องทางแสดงความคิดเห็น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
- แบบฟอร์มขอรับบริการถังขยะมูลฝอย

The browser's taskbar at the bottom shows the system time as 11:35 on 25/4/2568.

๓. มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

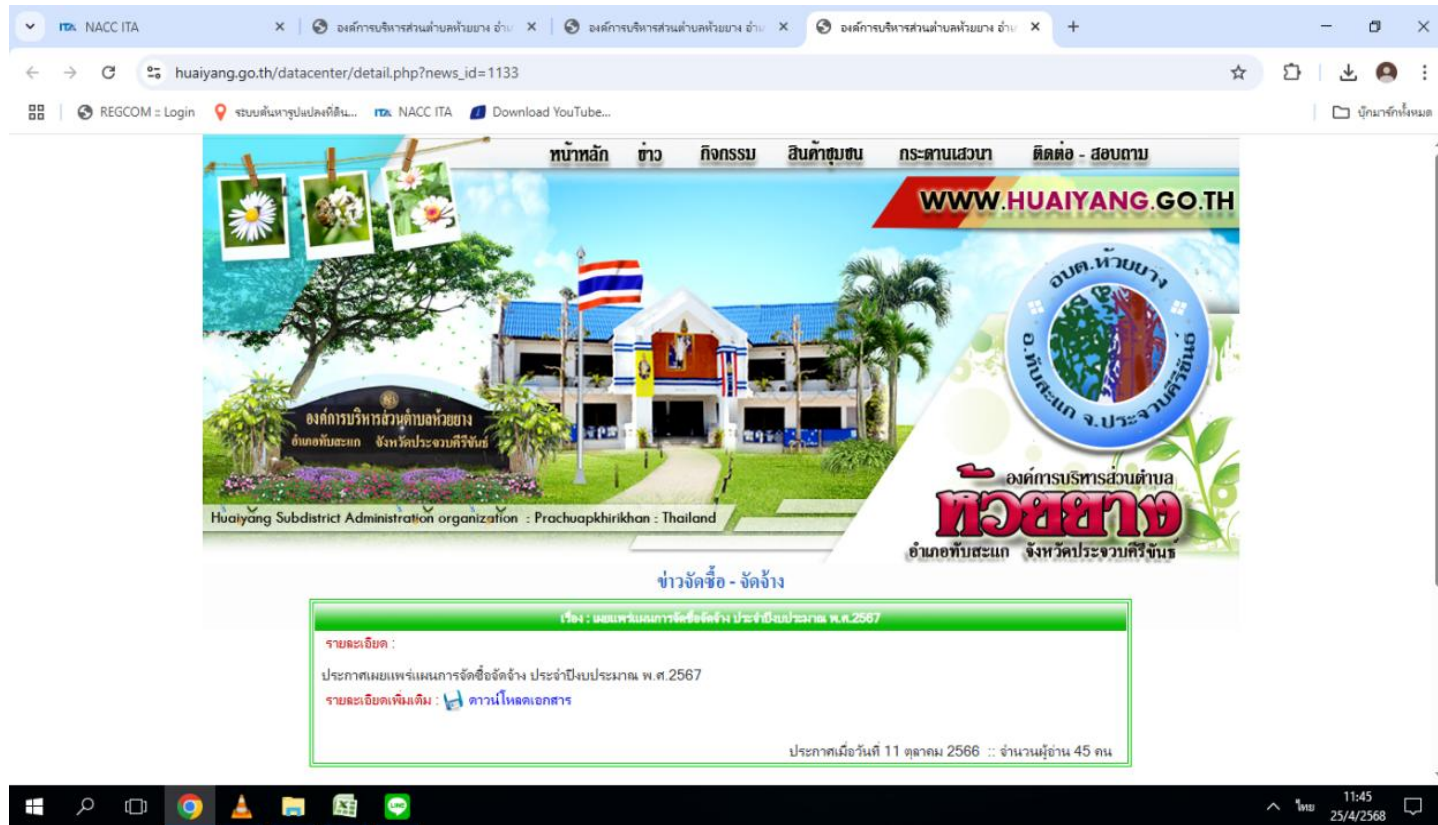


๔. ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ

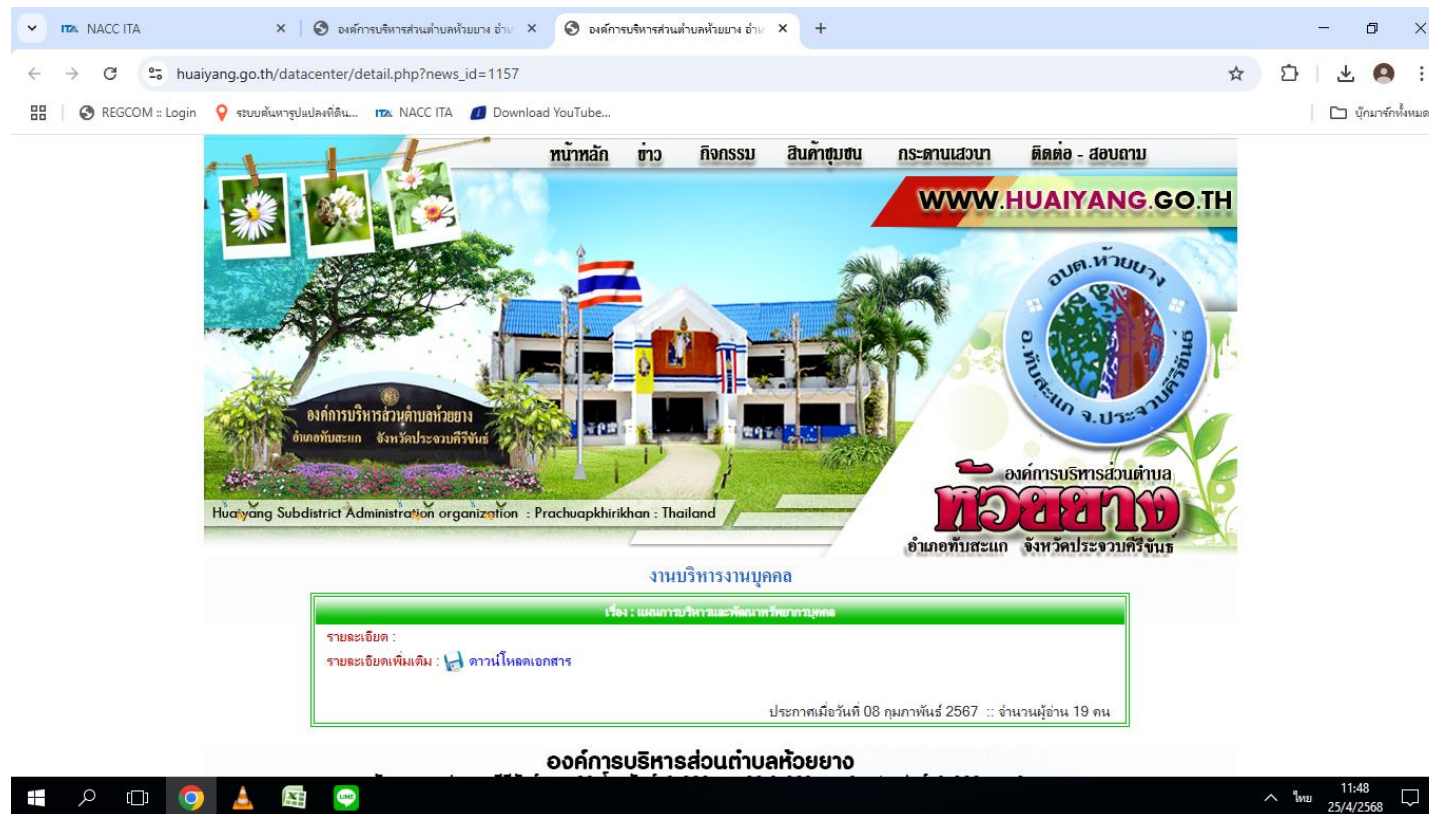
The image shows a screenshot of a web browser displaying a news page and a PDF document. The browser window is titled "huaiyang.go.th/datacenter/detail.php?news_id=1037". The news page features a banner with the website URL "WWW.HUAIYANG.GO.TH" and a circular logo for "องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยยาง อ.แก่งกระจาน จ.ประจวบคีรีขันธ์". Below the banner, there is a section titled "คู่มือการให้บริการ" (Service Manual) and a green box containing contact information: "รายละเอียด : รายละเอียดเพิ่มเติม : โทราน โหลดเอคคาร" and "ประกาศเมื่อวันที่ 12 มี...". At the bottom of the news page, the text reads "องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อ.แก่งกระจาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77130 โทรศัพท์ 0-3281-5130,0-3281-5134 / โทร...".

The second browser window shows a PDF document titled "a_270423_094135.pdf" with the URL "huaiyang.go.th/datacenter/doc_download/a_270423_094135.pdf". The PDF content is a white page with a circular logo at the top center, identical to the one on the news page. Below the logo, the text reads: "คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ" (Manual for the Use of Government Property), "ของ" (of), "องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง" (Sub-district Administration Organization of Huaiyang), and "อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์" (Tapsakae District, Prachuapkhiri Khan Province).

๕. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน



๖. มีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและได้มีการประกาศลงเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง



๗. มีการดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตและจัดทำแผนแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

The screenshot shows a web browser window displaying the website of the Huaiyang Subdistrict Administration. The browser's address bar shows the URL huaiyang.go.th/datacenter/detail.php?news_id=1185. The website header includes navigation links: หน้าหลัก, ข่าว, กิจกรรม, สินค้าชุมชน, กระดาษเสวตา, ติดต่อ - สอบถาม, and the website address WWW.HUAIYANG.GO.TH. The main content area features a banner with a photograph of the administration building and a circular logo for the organization. Below the banner, the text reads: "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส" (Measures to promote integrity and transparency). A green box highlights the following information: "เรื่อง : แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปี พ.ศ. 2567" (Subject: Anti-corruption risk assessment plan related to bribery for the year 2024), "รายละเอียด : รายงานให้คณะกรรมการ" (Details: Report to the committee), and "ประกาศเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 :: จำนวนผู้อ่าน 22 คน" (Announced on 29 March 2024 :: 22 readers). The footer of the page displays "องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง" (Huaiyang Subdistrict Administration).